Załącznik nr 3 do Regulaminu
– Rezygnacja

REZYGNACJA KORZYSTANIA Z POSIŁKU W FORMIE CATERINGU

W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. FRANCISZKA NIEWIDZIAŁY W SŁAWIE

Zgodnie z Regulaminem korzystania z posiłku w formie cateringu w Szkole Podstawowej im. Franciszka Niewidziały w Sławie, rezygnację z obiadów należy złożyć z trzydniowym wyprzedzeniem w sekretariacie szkoły.

Z dniem .....* rezygnuję z posiłków w szkole mojego dziecka ….....……** z klasy.….....**

Zobowiązuję się do całkowitego rozliczenia za obiady wydane do dnia rezygnacji w terminie płatności za dany miesiąc.

Nadpłatę proszę zwrócić na konto bankowe:

……..……

(proszę wpisać nr konta bankowego)

Imię i nazwisko oraz adres właściciela konta ……..……...…….

Telefon kontaktowy……..……..……

Adres poczty elektronicznej ……

....……..…….....…….....……

(miejscowość, data) (czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego/ pracownika)

* należy wpisać datę z uwzględnieniem okresu wypowiedzenia tj. jeżeli rezygnacja została dostarczona do sekretariatu 20.10 to data rezygnacji z posiłków nastąpi 24.10 (trzydniowy termin wypowiedzenia obejmuje dni robocze bez weekendów i świą**t)**

** nie wypełnia pracownik szkoły